

## Rozdział VII ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

### wyciąg ze STATUTU SZKOŁY

#### § 64. Cele i zakres oceniania

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne oraz zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
6. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;

- 2) klasyfikacyjne:
  - a) śródroczne i roczne,
  - b) końcowe.

## **§ 65. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania i przekazywania informacji**

### **1. Zasada jawności kryteriów oceniania:**

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
- 2) Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

### **2. Zasada jawności oceniania:**

- 1) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
- 2) Każda ocena podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia.
- 3) Nauczyciel na wniosek ucznia lub jego rodziców uzasadnia ustnie ocenę uzyskaną przez ucznia. W uzasadnieniu określa się stopień opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań oraz informuje o tym, co uczeń zrobił dobrze, wraz ze wskazówkami do dalszej pracy. Zależnie od specyfiki, uzasadnienie to dotyczy następujących aspektów:
  - a) zakres i jakość wiedzy,
  - b) rozumienie materiału,
  - c) posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami i umiejętnościami,
  - d) aspekty ponadprzedmiotowe (kultura przekazywania wiadomości, umiejętność współpracy, dociekliwość, staranność, dokładność, terminowość, umiejętność autoprezentacji).
- 4) Uzasadnienie prac klasowych i testów kompetencji polega na:
  - a) przedstawieniu zakresu materiału i wymagań na oceny podczas lekcji powtórzeniowych,
  - b) określeniu stopnia opanowania wiadomości i umiejętności w oparciu o procent uzyskanych punktów zgodnie ze Statutem,
  - c) omówienie pytań i zadań podczas poprawy pracy pisemnej oraz sformułowanie, w razie potrzeby, ustnego lub pisemnego komentarza.
- 5) Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom:
  - a) Uczeń otrzymuje pracę do wglądu na lekcji, nie później niż w ciągu 2 tygodni od dnia napisania pracy. Ocenione kartkówki nauczyciel udostępnia do wglądu uczniowi w terminie 7 dni.
  - b) Rodzicom udostępnia się kserokopie prac pisemnych. Rodzic może otrzymać kserokopię sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej po zgłoszeniu takiej woli wychowawcy klasy.

- c) Prace pisemne ucznia nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne przechowuje do zakończenia rocznych zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
  - d) Dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniana do wglądu w sekretariacie szkoły na wniosek ucznia lub jego rodziców złożony do Dyrektora szkoły. Dyrektor umożliwia wgląd do dokumentacji niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku.
3. Zasada częstotliwości i rytmiczności oceniania
- 1) Uczeń jest oceniany na bieżąco, systematycznie.
  - 2) Nauczyciel zobowiązany jest rytmicznie oceniać w ciągu okresu tak, aby uczeń uzyskał co najmniej jedną ocenę z przedmiotu w ciągu miesiąca, a z przedmiotów realizowanych w ilości co najmniej 4 godzin tygodniowo - co najmniej dwie oceny w miesiącu.
4. Zasada różnorodności oceniania – uczeń jest oceniany we wszystkich obszarach jego aktywności wynikających ze specyfiki przedmiotu, określonych w przedmiotowych systemach oceniania przez nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych.
5. Zasada różnicowania wymagań edukacyjnych:
- 1) nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w tym wynikających z orzeczeń i opinii poradni oraz indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych,
  - 2) zadania stawiane uczniowi powinny uwzględniać zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
6. Zasada ważenia oceny – ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest średnią ważoną ocen częściowych z zajęć edukacyjnych.

## **§ 66. Dostosowanie wymagań edukacyjnych**

1. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się – na podstawie tej opinii;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

## **§ 67. Zwalnianie uczniów z zajęć edukacyjnych**

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wymienionych w ust 1 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
5. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 4, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

## **§ 68. Klasyfikacja śródroczna i roczna**

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
  - 1) śródrocznej i rocznej,
  - 2) końcowej.

2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia i ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych i zachowania i ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi:-
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I-III szkoły podstawowej w przypadku:
  - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
  - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
5. Ustala się następujące terminy wystawiania ocen klasyfikacyjnych:
  - 1) śródrocznych – do wtorku w tygodniu poprzedzającym ostatni tydzień pierwszego okresu;
  - 2) rocznych – do poniedziałku w tygodniu poprzedzającym ostatni tydzień nauki.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
7. W uzasadnionych sytuacjach losowych, uniemożliwiających zrealizowanie ustaleń określonych w ust. 6, oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zachowania ustala nauczyciel wskazany przez Dyrektora szkoły.
8. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a gdy w oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.
9. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I-III szkoły podstawowej uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
10. W klasach IV-VI szkoły podstawowej oceny bieżące, klasyfikacyjne, śródroczne i roczne ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący (6);
- 2) stopień bardzo dobry (5);
- 3) stopień dobry (4);
- 4) stopień dostateczny (3);
- 5) stopień dopuszczający (2);
- 6) stopień niedostateczny (1).

11. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od celującego do dopuszczającego (od 6 do 2).
12. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu niedostatecznym – 1.
13. Podstawą wystawienia oceny śródrocznej (rocznej) jest średnia ważona ocen otrzymanych w ciągu całego okresu (roku).
14. Średnia ważona obliczana jest według wzoru:  
**Średnia ważona = suma iloczynów (ocena x waga) / suma wag**
15. Uczeń otrzymuje ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych:
  - 1) celującą, gdy średnia ważona jest większa niż 5,49;
  - 2) bardzo dobrą, gdy średnia ważona jest większa niż 4,49;
  - 3) dobrą, gdy średnia ważona jest większa niż 3,49;
  - 4) dostateczną, gdy średnia ważona jest większa niż 2,49;
  - 5) dopuszczającą, gdy średnia ważona jest większa niż 1,49;
  - 6) niedostateczną, gdy średnia ważona jest równa lub mniejsza niż 1,49.
16. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
17. W terminie 30 dni przed końcem okresu i końcem roku szkolnego nauczyciele zobowiązani są do poinformowania uczniów i rodziców o przewidywanych klasyfikacyjnych ocenach okresowych i rocznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonując wpisu w dzienniku elektronicznym w zakładce „propozycja oceny”. Informacje o przewidywanych ocenach przekazuje wychowawca również podczas zebrania z rodzicami.
18. Informację o przewidywanych stopniach niedostatecznych przekazuje wychowawca za pośrednictwem komunikatora w dzienniku elektronicznym.
19. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia o ustalonych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i ustalonej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania dokonując wpisu w dzienniku elektronicznym w zakładce „propozycja oceny”.

20. Informację o ustalonych stopniach niedostatecznych / nagannej ocenie zachowania przekazuje odpowiednio nauczyciel/wychowawca za pośrednictwem komunikatora w dzienniku elektronicznym.
21. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

#### **§ 69. Szczegółowe warunki i sposoby oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów**

1. Bieżące postępy uczniów klas I – III szkoły podstawowej ocenia się za pomocą skali punktowej od 1 do 6.
2. W klasach I – III szkoły podstawowej osiągnięcia edukacyjne uczniów rejestruje się za pomocą:
  - 1) zapisów punktów w e-dzienniku;
  - 2) teczek, w których gromadzi się możliwe do przechowywania prace i wytwory ucznia.
3. Począwszy od klasy IV, narzędziami kontroli i oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów wraz z przyporządkowanymi im wagami, z zastrzeżeniem § 66 ust.2, są:
  - 1) prace klasowe, sprawdziany – **waga 4**;
  - 2) projekty edukacyjne, aktywność ponadprogramowa, w tym zwycięstwo w konkursach – **waga 3**;
  - 3) kartkówki, odpowiedzi ustne, prace pisemne, referaty – **waga 2**;
  - 4) zadania domowe, praca na lekcji, prowadzenie zeszytu i inne – **waga 1**.
4. Zasady ustalania stopni z prac pisemnych wg skali procentowej:
  - 1) poniżej 30% - niedostateczna;
  - 2) poniżej 50% - dopuszczająca;
  - 3) poniżej 75% - dostateczna;
  - 4) poniżej 90% - dobra;
  - 5) 90% - 100% - bardzo dobra;
  - 6) 100% + zadanie dodatkowe – celująca.
5. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania pracy klasowej i sprawdzianu.
6. Jeżeli uczeń był nieobecny na pracy klasowej i sprawdzianie musi je napisać w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły, w terminie uzgodnionym z nauczycielem. W przypadku nienapisania pracy, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, której nie może poprawić.
7. Nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych uczeń zgłasza nauczycielowi przed lekcją. Formy rozliczania z nieprzygotowania do zajęć nauczyciel zobowiązany jest omówić z uczniami na początku roku szkolnego, zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania.

8. Uczeń po przebyciu kilkudniowej choroby (powyżej 3 dni) ma obowiązek w ciągu tygodnia uzupełnić wiadomości i umiejętności.

## § 70. Zasady oceniania zachowania uczniów

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Bieżące ocenianie ucznia prowadzi się używając skali punktowej oceny ucznia w dzienniku elektronicznym.
3. Kryteria oceny zachowania:
  - 1) Na początku roku szkolnego uczeń otrzymuje 100 punktów.
  - 2) Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania jako zachowania pozytywne.
  - 3) Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach oceny zachowania jako zachowania negatywne.
  - 4) Punktacja z pierwszego okresu przechodzi do okresu drugiego i ma wpływ na roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
  - 5) Punktowy system oceny zachowania:

|    | <b>ZACHOWANIA POZYTYWNE</b>                                   | Ilość punktów | Kto przyznaje | Kiedy         |
|----|---------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1  | Udział w konkursach i zawodach sportowych - szkoła            | 10            | opiekun       | po konkursie  |
| 2  | Udział w konkursach i zawodach sportowych - gmina             | 20            | opiekun       | jw.           |
| 3  | Udział w konkursach i zawodach sportowych – powiat, rejon     | 30            | opiekun       | jw.           |
| 4  | Udział w konkursach i zawodach sportowych – województwo, kraj | 40            | opiekun       | jw.           |
| 5  | I-III miejsce w konkursach i zawodach - szkoła                | 20            | opiekun       | po zawodach   |
| 6  | I-III miejsce w konkursach i zawodach - gmina                 | 30            | opiekun       | jw.           |
| 7  | I-III miejsce w konkursach i zawodach – powiat, rejon         | 40            | opiekun       | jw.           |
| 8  | I-III miejsce w konkursach i zawodach – województwo, kraj     | 70            | opiekun       | jw.           |
| 9  | Praca na rzecz klasy                                          | ustala n-l    | nauczyciel    | po działaniu  |
| 10 | Aktywna praca w organizacjach szkolnych                       | 10            | opiekun       | raz w okresie |

|    |                                                                                                                                        |               |                           |                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------------------------|
|    | Systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych.<br>Działalność w wolontariacie                                                        |               |                           |                                      |
| 11 | Udokumentowane rozwijanie zainteresowań poza szkołą                                                                                    | 10            | wychowawca                | raz w okresie                        |
| 12 | Pomoc w organizowaniu imprez szkolnych                                                                                                 | ustala n-l    | organizator               | po imprezie                          |
| 13 | Pomoc koleżeńska                                                                                                                       | 10            | nauczyciel                | po działaniu                         |
| 14 | Aktywny udział w akcjach zorganizowanych przez szkołę, naprawa pomocy, prace porządkowe w szkole                                       | ustala n-l    | nauczyciel                | za działanie do końca maja           |
| 15 | Sumienne pełnienie dyżurów uczniowskich                                                                                                | 10            | opiekun SU                | raz w miesiącu                       |
| 16 | Frekwencja 100 %                                                                                                                       | 50            | wychowawca                | czerwiec                             |
| 17 | Aktywność czytelnicza                                                                                                                  | 50            | nauczyciel - bibliotekarz | czerwiec                             |
| 18 | Brak punktów ujemnych w roku                                                                                                           | 60            | wychowawca                | czerwiec                             |
| 19 | Zawsze posiadał jednolity strój szkolny                                                                                                | 30            | wychowawca                | czerwiec                             |
| 20 | Realizacja projektu edukacyjnego, udział w pracy zespołowej                                                                            | 0 -30         | opiekun projektu          | po ewaluacji projektu                |
|    | <b>ZACHOWANIA NEGATYWNE</b>                                                                                                            | Ilość punktów | Kto przyznaje             | Kiedy                                |
| 1  | Spóźnianie się na lekcje                                                                                                               | 1             | nauczyciel                | na bieżąco                           |
| 2  | Opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia                                                                                               | 2             | wychowawca                | na bieżąco<br>(za każdą lekcję)      |
| 3  | Niewłaściwe zachowanie podczas lekcji, przerw, apeli i uroczystości, w świetlicy, bibliotece, stołówce i autobusie                     | 5             | nauczyciel                | na bieżąco                           |
| 4  | Niesamodzielne rozwiązywanie zadań domowych i w czasie lekcji                                                                          | 5             | nauczyciel                | na bieżąco                           |
| 5  | Niewywiązywanie się ze zobowiązań, łamanie regulaminów                                                                                 | 5             | nauczyciel                | na bieżąco                           |
| 6  | Brak obuwia zmiennego                                                                                                                  | 5             | nauczyciel                | za dzień                             |
| 7  | Brak jednolitego stroju szkolnego                                                                                                      | 5             | nauczyciel                | za dzień<br>- na 1 lekcji            |
| 8  | Posiadanie makijażu, czapki, krótkiej spódnicy, wyzywającej biżuterii, malowanych paznokci i oznak subkultur oraz poфарbowanych włosów | 5             | nauczyciel                | za dzień<br>lub zmianę koloru włosów |
| 9  | Korzystanie na terenie szkoły z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego, również podczas oczekiwania na odjazdy     | 5             | nauczyciel                | na bieżąco                           |

|    |                                                                                                                                       |    |                           |                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------|----------------|
| 10 | Ostentacyjne okazywanie uczuć                                                                                                         | 10 | wychowawca                | na bieżąco     |
| 11 | Ublizanie kolegom, wulgarne słownictwo<br>Zaczepianie z użyciem siły                                                                  | 10 | nauczyciel                | na bieżąco     |
| 12 | Brak stroju galowego                                                                                                                  | 20 | wychowawca                | na bieżąco     |
| 13 | Samowolne opuszczanie terenu szkoły<br>w czasie lekcji i przerw oraz w czasie<br>oczekiwania na odjazd                                | 20 | nauczyciel                | na bieżąco     |
| 14 | Ucieczka z lekcji, wagary                                                                                                             | 20 | nauczyciel                | na bieżąco     |
| 15 | Arogancka postawa wobec nauczycieli<br>i innych pracowników szkoły, lekceważenie<br>poleczeń                                          | 20 | wychowawca,<br>nauczyciel | na bieżąco     |
| 16 | Złe zachowanie na wycieczce                                                                                                           | 20 | kierownik<br>wycieczki    | po zakończeniu |
| 17 | Bójka, cyberprzemoc                                                                                                                   | 30 | nauczyciel                | na bieżąco     |
| 18 | Celowe niszczenie mienia szkoły i innych<br>osób                                                                                      | 30 | nauczyciel                | na bieżąco     |
| 19 | Palenie papierosów i e-papierosów,<br>spożywanie napojów alkoholowych<br>i energetyzujących, zażywanie środków<br>psychoaktywnych     | 30 | nauczyciel                | na bieżąco     |
| 20 | Falszowanie podpisów i dokumentów,<br>wyłudzenie pieniędzy, kradzież.<br>Inne negatywne formy zachowań<br>potwierdzone przez policję. | 50 | wychowawca                | na bieżąco     |

- 6) Negatywne zachowania wymienione w punktach 17-20 eliminują wzorową, bardzo dobrą i dobrą roczną ocenę zachowania.
  - 7) Uczeń posiadający w skali roku **więcej niż 20** punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać wzorowej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
  - 8) Uczeń posiadający w skali roku **więcej niż 50** punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać bardzo dobrej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
  - 9) Uczeń posiadający w skali roku **więcej niż 100** punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać dobrej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
  - 10) Uczeń posiadający w skali roku **więcej niż 200** punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać poprawnej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
  - 11) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić ich wpływ na zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania albo opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub specjalistycznej.
4. Roczna i śródroczna opisowa ocena zachowania w klasach I – III szkoły podstawowej sporządzana jest na podstawie uzyskanych przez ucznia punktów.
  5. Roczna i śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się – uwzględniając wymagania punktowe – według następującej skali:
    - 1) wzorowe: 201 i więcej punktów;

- 2) bardzo dobre: 151 – 200 punktów;
  - 3) dobre: 101 – 150 punktów;
  - 4) poprawne: 51 – 100 punktów;
  - 5) nieodpowiednie: 1–50 punktów;
  - 6) naganne: 0 i mniej punktów
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
  7. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału na podstawie uzyskanych punktów, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.
  8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
    - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
    - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

**§ 71. Tryb i warunki uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej i oceny zachowania**

1. Począwszy od klasy IV uczeń ma prawo do egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena roczna jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców zaniżona.
2. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do Dyrektora szkoły nie później niż na 3 dni robocze przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
3. Termin przeprowadzenia egzaminu ustala Dyrektor szkoły, nie później niż przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
4. Uczeń może przystąpić do egzaminu sprawdzającego z zastrzeżeniem, że:
  - 1) ubiega się o ocenę roczną o jeden stopień wyższą niż wystawiona przez nauczyciela prowadzącego;
  - 2) nie może ubiegać się o ocenę celującą;
  - 3) frekwencja ucznia w roku szkolnym jest nie niższa niż 70%.
5. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: wicedyrektor – jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący, nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
  - 1) podwyższyć stopień – w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu;
  - 2) pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela – w przypadku wyniku negatywnego.

7. Od stopnia ustalonego w wyniku egzaminu sprawdzającego odwołanie nie przysługuje.
8. Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Dyrektora, jeżeli ustalona przez wychowawcę ocena roczna zachowania jest zdaniem ucznia lub jego rodziców zaniżona.
9. Wniosek może być złożony z zastrzeżeniem, że:
  - 1) uczeń ubiega się o ocenę roczną o jeden stopień wyższą niż wystawiona przez wychowawcę;
  - 2) frekwencja ucznia w roku szkolnym jest nie niższa niż 70%.
10. Wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć nie później, niż na 3 dni robocze przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
11. Dyrektor powołuje komisję, w skład której wchodzi: wicedyrektor – jako przewodniczący komisji, wychowawca klasy, pedagog, przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego, przedstawiciel Rady Rodziców.
12. Zebranie komisji odbywa się przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
13. Komisja analizuje zasadność wniosku, o którym mowa w ust 8, w oparciu o udokumentowane realizowanie obowiązków ucznia określonych w §61 i zasady oceniania zachowania zawarte w §70 Statutu.
14. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
15. Ustalona w ten sposób ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.

## **§ 72. Egzamin klasyfikacyjny**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który prowadzona jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący indywidualny program lub tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania.
6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust 7.
7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki/zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust 2, ust 3 i ust 4 punkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.
11. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, Dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust 4 pkt 2, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - 2) imiona i nazwiska nauczycieli lub skład komisji;
  - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu i ustaloną ocenę.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
17. Uczeń, który nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie, o którym mowa w ust 17, jest nieklasyfikowany i nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

### **§ 73. Tryb odwoławczy od uzyskanych ocen klasyfikacyjnych**

1. Roczna klasyfikacyjna ocena z zajęć edukacyjnych i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust 2 i 3.
2. Uzyskana niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego (§ 74).
3. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
4. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
5. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust 6, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

7. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, po uzgodnieniu terminu sprawdzianu z uczniem i jego rodzicami.
8. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
    - b) wychowawca klasy,
    - c) wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie,
    - d) pedagog,
    - e) psycholog (jeśli jest zatrudniony w szkole),
    - f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
    - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
9. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
10. Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
11. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
12. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §74 ust. 1.
13. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust 5 pkt 1 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

## **§ 74. Egzamin poprawkowy**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki/zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć, z których był przeprowadzany egzamin;
  - 2) skład komisji;
  - 3) termin egzaminu poprawkowego;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) pytania egzaminacyjne;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonanych przez ucznia zadaniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć

edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

## **§ 75. Warunki promocji do klasy programowo wyższej**

1. Uczeń klas I–III szkoły podstawowej otrzymuje co roku promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust 7.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I-II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem § 74. ust 10.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 4 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę, z zastrzeżeniem § 74. ust 10.
8. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
9. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

## **§ 76. Warunki ukończenia szkoły**

1. Na klasyfikację końcową w klasie ósmej składają się:
  - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone w klasie ósmej;
  - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych w szkole podstawowej, oraz
  - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową:
  - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne oceny klasyfikacyjne;
  - 2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, z zastrzeżeniem art. 44zw, art. 44zx i art. 44zz ustawy.
3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen końcowych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
5. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75.
6. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.

## **§ 77. Egzamin ósmoklasisty**

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej i sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:
  - 1) w terminie głównym w kwietniu;
  - 2) w terminie dodatkowym w czerwcu.
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej i obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
  - 1) język polski;

- 2) matematykę;
  - 3) język obcy nowożytny;
  - 4) jeden przedmiot do wyboru: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia (od roku szkolnego 2021/2022)
4. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
  5. Egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego nauczanego od klasy IV szkoły podstawowej, stanowiącej kontynuację nauczania tego języka w klasach I-III.
  6. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
  7. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 6 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez Dyrektora szkoły.
  8. Laureat i finalista olimpiady przedmiotowej wymienionej w wykazie MEN oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu.
  9. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 8, następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia tytułu laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się Dyrektorowi szkoły. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu najwyższego wyniku.
  10. W przypadku gdy uczeń uzyskał tytuł laureata lub finalisty z innego języka obcego nowożytnego lub innego przedmiotu do wyboru niż ten, który był zadeklarowany, Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia, złożony nie później niż na 2 tygodnie przed terminem egzaminu ósmoklasisty, informuje okręgową komisję egzaminacyjną o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli uczeń uczy się go w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych, lub o zmianie przedmiotu do wyboru. Przepisy ust 9 stosuje się odpowiednio.
  11. Rodzice ucznia składają Dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, pisemną deklarację wskazującą:
    - 1) język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do egzaminu ósmoklasisty;
    - 2) przedmiot do wyboru, o którym mowa w ust 3 pkt 4.

12. Rodzice ucznia mogą złożyć Dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty, z zastrzeżeniem ust 10, pisemną informację o:
- 1) zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji;
  - 2) zmianie przedmiotu do wyboru, wskazanego w deklaracji.
13. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:
- albo
- 1) nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów
  - 2) przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów
- przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym.
14. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek Dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.
15. Wyniki egzaminu ósmoklasisty są przedstawiane w procentach i na skali centylowej.
16. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.
17. Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom:
- 1) zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, wraz ze świadectwem ukończenia szkoły - w przypadku gdy uczeń w wyniku klasyfikacji końcowej kończy szkołę;
  - 2) informację o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, opracowaną przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku gdy uczeń w wyniku klasyfikacji końcowej nie kończy szkoły.